



## مركز ضمان الجودة

تقرير عن تقييم موقف كليه .....

من تطبيق منظومة الجودة في ضوء معايير الجودة والاعتماد ومدى فاعليه

وحدة ضمان الجودة بها

تاريخ إعداد التقرير: .....

تهدف عملية المراجعة والتقييم والمتابعة الدورية التي يجريها مركز ضمان الجودة / ولجنه المراجعة الداخلية بوحدة ضمان الجودة بالكلية إلى الوقوف على مدى التقدم في استمرارية تطبيق منظومة الجودة بالكلية في ضوء استيفاء متطلبات معايير اعتماد مؤسسات التعليم العالي (الإصدار الثاني أغسطس ٢٠٠٩) التي أقرتها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لمحوري (القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية)، كما يتم تقييم الكلية في ضوء مدى تحقيقها لرسالتها وأهدافها وخطتها الإستراتيجية . نموذج التقييم المرفق هو نموذج حديث تم إعداده من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

### أولاً: البيانات الأساسية للكلية :

إسم الكليه: .....

تاريخ التأسيس: / / القرار الجمهوري/الوزاري رقم..... تاريخ بدء الدراسة: / /

مدة الدراسة: .....

### ثانياً: برامج الكلية

#### أ) المرحلة الجامعية الأولى

تمنح الكليه درجة..... فى..... تخصص: .....

حيث توجد البرامج الدراسيه التى يوضحها الجدول (١) التالى :

جدول (١) : البرامج الدراسية التي تمنحها الكلية للمرحلة الجامعية الأولى وعدد أعضاء هيئه التدريس والهيئه المعاونه والطلاب ونسبه أعضاء هيئه التدريس للطلاب ونسبه أعداد الهيئه المعاونه للطلاب.

م	البرنامج * (المرحلة الجامعية الأولى)	عدد أعضاء هيئة التدريس	عدد الهيئة المعاونة	عدد الطلاب	نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب	نسبة الهيئة المعاونة للطلاب
١						
٢						
٣						
٤						
٥						
٦						
مجموع						

\*يمكن اضافته صفوف اضافيه وفقا لأعداد البرامج التي تمنحها الكلية لمرحلة البكالوريوس ( بما فى ذلك برامج بمصروفات إن وجدت).

### برامج الدراسات

(ب)

### العليا:

تمنح المؤسسة عدد (-----) من برامج الدراسات العليا منها عدد (-----) برنامج للدبلوم وعدد (-----) برنامج ماجستير وعدد (-----) برنامج دكتوراه في التخصصات المبينة في الجدول (٢).

جدول (٢) برامج الدراسات العليا التي تمنحها الكلية (دكتوراه، ماجستير، دبلوم ، دبلوم مهني).

م	القسم العلمي المسئول	برامج الدكتوراه		برامج الماجستير		برامج الدبلوم		الدبلومات المهنية	
		عدد الطلاب	اسم البرنامج*	عدد الطلاب	اسم البرنامج*	عدد الطلاب	اسم البرنامج*	عدد الطلاب	اسم البرنامج*
١									

\*يمكن اضافته صفوف اضافيه وفقا لأعداد البرامج التي تمنحها الكلية لمرحلة الدراسات العليا..

ثالثاً: الأنشطة التي اعتمدت عليه عمليات المراجعة

أنشطة المراجعة:

الملاحظة ( تذكر أماكن الملاحظة )	المقابلات ( تذكر مقابلات فرديه / جماعيه )	فحص وثائق ( يذكر نوع الوثيقه )

\*تم تقييم المؤسسة في ضوء رسالتها المعلنة ونصها كما يلي:

.....  
.....  
.....  
.....

\*ونص رؤيتها هو:

.....  
.....  
.....

خامسا : نتائج تحليل تقييم عناصر التقويم والاعتماد

ملاحظات عن المعيار		درجة الإستيفاء	المعيار
نقاط تحتاج الى تحسين	نقاط قوه		
درجة استيفاء المعيار: مستوف $\leq 70$ / مستوف جزئيا $> 70$ إلى $\leq 50$ / غير مستوف $> 50$			١ التخطيط الإستراتيجي (١٠٠)
-	-	الخطة الإستراتيجية: (٢٠ /---	١ / ١ الخطة الإستراتيجية للمؤسسة
-	-	-	
-	-	-	
-	-	التحليل البيئي للمؤسسة: (٢٠ /---	
-	-	-	
-	-	-	
-	-	الرؤية والرسالة: (١٠ /---	
-	-	-	
-	-	-	
-	-	الأهداف الإستراتيجية: (١٠ /---	
-	-	-	
-	-	-	
-	-	الخطة التنفيذية: (٣٠ /---	
-	-	-	
-	-	-	

ملاحظات عن المعيار		درجة الإستيفاء	تابع: المعيار
نقاط تحتاج الى تحسين	نقاط قوه		
- - -	- - -	السمات التنافسية للمؤسسة ودورها في المجتمع: (--- / ٢٠)	١ / ٢ الوضع الاستراتيجي للمؤسسة
درجة استيفاء المعيار: مستوف $\leq ٧٠$ / مستوف جزئيا $> ٧٠$ إلى $\leq ٥٠$ / غير مستوف $> ٥٠$			٢ الهيكل التنظيمي (١٠٠)
- -	- -	هيكل تنظيمي للمؤسسة ملائم ومعتمد (--- / ٥٠)	١ / ٢ الهيكل التنظيمي والإدارات الداعمة:
- - -	- - -	وحدة / لجنة الأزمات والكوارث: (--- / ٢٠)	
- - -	- - -	التوصيف الوظيفي: (٣٠)	
درجة استيفاء المعيار: مستوف $\leq ٧٠$ / مستوف جزئيا $> ٧٠$ إلى $\leq ٥٠$ / غير مستوف $> ٥٠$			٣ القيادة والحوكمة (١٠٠)
- - -	- - -	أسلوب اختيار القيادات الأكاديمية: (-- / ١٠)	١ / ٣ اختيار القيادات الأكاديمية
- -	- -	أسلوب القيادة: (-- / ٢٥)	٢ / ٣ نمط القيادة وممارسات المجالس الرسمية

-	-		
-	-	التدريب ومؤشرات تقييم التدريب: ( ٢٥ /--)	٣ / ٣ تنمية المهارات الإدارية
ملاحظات عن المعيار		درجة الإستيفاء	تابع: المعيار
نقاط تحتاج الى تحسين	نقاط قوه		
-	-	قواعد البيانات: - (١٠ /--)	٣ / ٤ نظم المعلومات والتوثيق
-	-		
-	-	خطة تنمية الموارد الذاتية والعلاقات والتفاعل مع القطاعات الإنتاجية والخدمية في المجتمع: (٣٠ /---	٣ / ٥ دور القيادة في تنمية التمويل الذاتي
درجة استيفاء المعيار: مستوف $\leq 70$ / مستوف جزئيا $> 70$ إلى $\leq 50$ / غير مستوف $> 50$			٤ المصادقية والأخلاقيات (١٠٠) ( )
		الالتزام بحقوق الملكية الفكرية والنشر: (٣٠ /---	١ / ٤ حقوق الملكية الفكرية والنشر
		ضمان العدالة وعدم التمييز: (٤٠ /---	٢ / ٤ الممارسات العادلة والالتزام بأخلاقيات المهنة
		ممارسات أخلاقيات المهنة: (٣٠ /---	٣ / ٤ الأخلاقيات المهنية
درجة استيفاء المعيار: مستوف $\leq 70$ / مستوف جزئيا $> 70$ إلى $\leq 50$ / غير مستوف $> 50$			٥ / الجهاز الإداري (١٠٠) ( )

		ملائمة الجهاز الإداري لحجم ونشاط المؤسسة: (٢٥/---)	١ / ٥ تنمية القيادات وتقييم الأداء:
		اختيار القيادات الإدارية: (١٠/---)	
ملاحظات عن المعيار		درجة الاستيفاء	تابع المعيار
نقاط تحتاج إلى تحسين	نقاط قوه		
-	-	تنمية القيادات الإدارية والعاملين: (٣٠/---)	
-	-		
-	-		
-	-	نظم تقييم أداء القيادات الإدارية والعاملين: (٢٥ /---	
-	-		
-	-	وسائل قياس الرضا الوظيفي ودور المؤسسة في تحسينه: (١٠/---	٢ / ٥ الرضا الوظيفي
-	-		
درجة استيفاء المعيار: مستوف $\leq 70$ / مستوف جزئيا $> 70$ إلى $\leq 50$ / غير مستوف $> 50$			٦ / الموارد (١٠٠)
-	-	كفاية الموارد المالية السنوية: (٢٠/---	٦ / ١ كفاية الموارد المالية والمادية:
-	-		
-	-	ملائمة المباني والبنية التحتية: (٢٠/---	
-	-		
-	-	تسهيلات ممارسة الأنشطة الطلابية: (١٠/---	٦ / ٢ التسهيلات المادية وتكنولوجيا المعلومات:
-	-		

-	-	تكنولوجيا ونظم المعلومات: (٢٠/---)	
-	-	المكتبة: (١٠/---)	٣ /٦ الإمكانات المتاحة للتعليم والتعلم:
-	--		
ملاحظات عن المعيار		درجة	تابع: المعيار
نقاط تحتاج إلى تحسين	نقاط قوه	الاستيفاء	
-	-	قاعات الدراسة والمعامل والأجهزة والمعدات والتسهيلات الداعمة: (٢٠/---)	
-	-		
-	-		
درجة استيفاء المعيار: مستوف $\leq 70$ / مستوف جزئيا $> 70$ إلى $\leq 50$ / غير مستوف $> 50$			٧/ المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة (١٠٠) ( )
-	-	التوعية بخدمة المجتمع وتنمية البيئة: (٢٠/---)	٧/ ١ خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
-	-		
-	-	الخطة واحتياجات المجتمع: (٥٠/---)	
-	-		
-	-	مشاركة الأطراف المجتمعية في مجالس المؤسسة: (٢٠/---)	٧/ ٢ تفاعل المؤسسة مع المجتمع
-	-		
-	-	رضا الأطراف المجتمعية: (١٠/---)	٧/ ٣ رضا الأطراف المجتمعية:
-	-		
درجة استيفاء المعيار: مستوف $\leq 70$ / مستوف جزئيا $> 70$ إلى $\leq 50$ / غير مستوف $> 50$			٨ / الطلاب والخريجون (١٠٠) ( )

-	-	نظم قبول وتحويل وتوزيع الطلاب: (١٠/---)	١ /٨ سياسات قبول وتحويل وتوزيع الطلاب
-	-	الطلاب الوافدين: (٥/---)	٢ /٨ الدعم الطلابي
ملاحظات عن المعيار		درجة الاستيفاء	تابع: المعيار
نقاط تحتاج إلى تحسين	نقاط قوه		
-	-	برامج الدعم الاجتماعي والرعاية الصحية: (١٠/---)	
-	-	برامج دعم وتحفيز الطلاب المتفوقين والمتعثرين والإرشاد الأكاديمي: (٢٥/---)	
-	-	المشاركة في الأنشطة الطلابية وتميز المؤسسة في الأنشطة الطلابية: (٢٥/---)	٣ /٨ الأنشطة الطلابية
-	-	خدمات الخريجين: (٢٠/---)	٤ /٨ الخريجون
درجة استيفاء المعيار: مستوف $\leq 70$ / مستوف جزئيا $70 <$ إلى $50 \leq$ / غير مستوف $> 50$			٩ / المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية (١٠٠)
-	-	تبني المعايير الأكاديمية والممارسات التطبيقية: (١٠/---)	١ /٩ المعايير الأكاديمية المرجعية

-	-	دراسة توافق البرامج مع المعايير المتبناة: (١٥/--)	٢ /٩ توافق البرامج التعليمية مع المعايير الأكاديمية
ملاحظات عن المعيار		درجة الاستيفاء	تابع: المعيار
نقاط تحتاج إلى تحسين	نقاط قوه		
-	-	ملانمة البرامج التعليمية لاحتياجات سوق العمل: (١٠/---)	٣ /٩ البرامج التعليمية واحتياجات المجتمع والتنمية
-	-	تصميم البرامج: (٤٠/---)	٤ /٩ تصميم وتطوير البرامج التعليمية
-	-	تطوير وتحديث البرامج التعليمية والمقررات الدراسية: (١٥/---)	
-	-	مؤشرات فاعلية البرامج التعليمية: (١٠/--)	٥ /٩ فاعلية البرامج التعليمية
درجة استيفاء المعيار: مستوف $\leq 70$ / مستوف جزئيا $> 70$ إلى $\leq 50$ / غير مستوف $> 50$			١٠ / التعليم والتعلم والتسهيلات الداعمة (١٠٠) ( )
-	-	توافر إستراتيجية للتعليم والتعلم ومراجعتها وأساليب التعليم والتعلم: (٢٠/---)	١ /١٠ استراتيجيات التعليم والتعلم

-	-	مشكلات التعليم ومردود السياسات المتبعة في حل المشكلات: (٢٠/---)	٢ / ١٠ السياسات المتبعة في التعامل مع مشكلات التعليم
-	-	برامج التدريب الميداني: (٢٠/---)	٣ / ١٠ برامج التدريب الميداني للطلاب
ملاحظات عن المعيار		درجة الاستيفاء	تابع: المعيار
نقاط تحتاج إلى تحسين	نقاط القوه		
-	-	أساليب تقييم الطلاب: (٣٠/---)	٤ / ١٠ تقييم الطلاب
-	-	قياس وتقييم رضا الطلاب: (١٠/---)	٥ / ١٠ رضا الطلاب
درجة استيفاء المعيار: مستوف $\leq 70$ / مستوف جزئياً $> 70$ إلى $\leq 50$ / غير مستوف $> 50$			١١ / أعضاء هيئة التدريس (١٠٠) ( )
-	-	أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة: (٥٠/---)	١ / ١١ كفاية أعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة
-	-	خطة التدريب: (١٠/---)	٢ / ١١ تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة
-	-	تقييم التدريب: (١٥/---)	
-	-	تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس	٣ / ١١ تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة

		ومعاونيهم: (١٥/---)	
-	-	الرضا الوظيفي	١١ / ٤ الرضا الوظيفي لأعضاء
-	-	لأعضاء هيئة	هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة
-	-	التدريس/ الهيئة المعاونة: (١٠/---)	
ملاحظات عن المعيار		درجة الاستيفاء	تابع: المعيار
نقاط تحتاج إلى تحسين	نقاط القوه		
درجة استيفاء المعيار: مستوف $\leq 70$ / مستوف جزئيا $> 70$ إلى $\leq 50$ / غير مستوف $> 50$			١٢ / البحث العلمي والأنشطة العلمية (١٠٠) ( )
-	-	توافر خطة للبحث العلمي: (١٥/---)	١٢ / ١ خطة البحث العلمي
-	-		
-	-		
-	-	مؤشرات الكفاءة: (٢٥/---)	١٢ / ٢ كفاءة العملية البحثية
-	-		
-	-	تشجيع وتحفيز البحث العلمي: (٢٠/---)	
-	-		
-	-	مصادر تمويل البحث العلمي: (١٥/---)	١٢ / ٣ تمويل البحث العلمي
-	-		
-	-	مشروعات بحثية ممولة واتفاقيات ومؤتمرات: (٢٥/---)	١٢ / ٤ أنشطة علمية أخرى
-	-		

درجۃ استيفاء المعيار: مستوف $\leq 70$ / مستوف جزئيا $> 70$ إلى $\leq 50$ / غير مستوف $> 50$		١٣ / الدراسات العليا (١٠٠) ( )	
-	-	الدبلومات والدرجات العلمية الممنوحة: (٥/---)	١ / ١٣ الدرجات الممنوحة
-	-	برامج الدبلوم/ الماجستير/ الدكتوراه: (٤٠/---)	٢ / ١٣ العملية التعليمية في الدراسات العليا
ملاحظات عن المعيار		درجة الاستيفاء	تابع: المعيار
نقاط تحتاج إلى تحسين	نقاط القوة		
-	-	نظام التسجيل والإشراف العلمي: (١٠/---)	
-	-	الموارد البشرية والمادية المتاحة لبرامج الدراسات العليا: (١٠/---)	
-	-	الالتحاق ببرامج الدراسات العليا: (٥/---)	٣ / ١٣ طلاب الدراسات العليا
-	-	تقويم طلاب الدراسات العليا: (٢٠/---)	
-	-	رضا طلاب الدراسات العليا: (١٠/---)	
درجۃ الاستيفاء: مستوف $\leq 70$ / مستوف جزئيا $> 70$ إلى $\leq 50$ / غير مستوف $> 50$		١٤ / إدارة نظم الجودة (١٠٠) ( )	
-	-	الجوانب	١ / ١٤ وحدة ضمان الجودة

-	-	التنظيمية والدعم المادي والمعنوي لوحدة ضمان الجودة: (٢٠/---)	
-	-	عملية التقويم وأنشطة التعزيز والتطوير للقدرة المؤسسية: (٢٥/---)	٢ / ١٤ التقويم المستمر للقدرة المؤسسية
ملاحظات عن المعيار		درجة الاستيفاء	تابع: المعيار
نقاط تحتاج إلى تحسين	نقاط القوة		
-	-	عملية التقويم وأنشطة التعزيز والتطوير للفاعلية التعليمية: (٣٥/---)	٣ / ١٤ التقويم المستمر للفاعلية التعليمية
-	-	ممارسات النظام الداخلي للجودة: (١٠/---)	
-	-	تفعيل اللوائح والقوانين الحالية: (١٠/---)	٤ / ١٤ المساعلة والمحاسبة

<b>سادسا: خلاصة نتائج التقويم</b> (تذكر النقاط التي تعكس توصية الفريق في جمل مجمل قصيرة محددة)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> </ul>	<p>١. نقاط القوة بالمؤسسة</p> <p>تذكر معظم نقاط القوة الموجودة بالتقرير)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>..... الخ</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> <li>..... الخ</li> </ul>	<p>٢. نقاط تحتاج إلى تحسين بالمؤسسة</p> <p>(تذكر معظم نقاط تحتاج إلى تحسين الموجودة بالتقرير)</p>
<p><b>سابعاً: التوصيات لتحسين الجودة بالمؤسسة</b></p> <p>يتم صياغة مقترحات في جمل قصيرة محددة لتحسين الجودة بالمؤسسة <u>وفق النقاط التي تحتاج إلى تحسين بالتقرير و خلاصة نتائج التقييم</u></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>..... •</li> </ul>	

سابعاً: التوصية:

----- استيفاء معايير:

----- استيفاء جزئي لمعايير:

----- عدم استيفاء معايير:

توقيع فريق المراجعة :

التاريخ	التوقيع	المهمة	الاسم
		رئيس	أ.د/
		عضو	أ.د/

يعتمد ،،  
مدير مركز ضمان الجودة

ثامنا: قائمة المرفقات

ملاحظات	اسم المرفق	رقم المرفق
مثال: عدد ٤	(مثال: محاضر اجتماعات فريق المراجعة)	١
	(مثال: محاضر المقابلات مع الطلاب)	٢
	(مثال: محاضر المقابلات مع أعضاء هيئة التدريس)	٣
		٤
		٥
		٦
		٧

